2026

INFORME DE ACTIVIDADES COOPERACIÓN INTERNACIONAL

MOSQUERA CAMPO DE GIGANTES

OFICINA DE PROSPECTIVA

EVALUACIÓN Y CUMPLIMIENTO

INFORME DE ACTIVIDADES 2026 COOPERACIÓN INTERNACIONAL, PRIMER TRIMESTRE

Manuel Santiago Pérez Serrato

Jefe Oficina de Prospectiva, Evaluación y Cumplimiento

EQUIPO DE TRABAJO

Marcela Camargo: Cooperación Internacional

Fecha de presentación del informe Abril de 2026

Mosquera, Cundinamarca

TABLA DE CONTENIDO

. INTRODUCCIÓN *4*

2. OBJETIVOS DEL PERÍODO *4*

3. RESUMEN EJECUTIVO Y CUADRO CONSOLIDADO *5*

4. MES 1 – ENERO 2026 ..... *6*

4.1 Socialización y Asistencia Técnica – Biblioteca Municipal / Convocatoria IFLA **6**

4.2 Acompañamiento Técnico – Secretaría de Ambiente / Convocatoria FONTAGRO 2026 ..... **7**

4.3 Articulación Institucional – Secretaría de Cultura / UNESCO Observatorio de Cultura **7**

5. MES 2 – FEBRERO / MARZO 2026 ..... *8*

5.1 Fondation Centre Pompadour – Proyectos con Enfoque Feminista **8**

5.2 Premio al Fomento del Desarrollo Económico Local **8**

5.3 Mitigation Action Facility 2026 ..... **8**

5.4 Programa Ibermedia 2026 ..... **8**

5.5 Banco Mundial – Violencia de Género Facilitada por la Tecnología (TFGVB) **9**

5.6 Premio a Iniciativas de Ciudades Inteligentes e Innovadoras (ICII 2026) **9**

6. MES 3 – MARZO / ABRIL 2026 ..... *10*

6.1 Cooperación Internacional con OEI – Proyecto Sombrilla de Emprendimiento **10**

6.2 Gestión para Cofinanciación – Plan de Incentivos **11**

6.3 Convocatoria Common Fund for Commodities (CFC) **11**

6.4 Convocatoria Internacional Fundación "la Caixa" **11**

6.5 Convocatoria Premios Verdes 2026 – Categoría Agua Dulce **11**

7. INDICADORES DE GESTIÓN DEL TRIMESTRE *12*

8. ANÁLISIS Y OBSERVACIONES *13*

8.1 Convocatorias con resultado positivo **13**

8.2 Convocatorias sin postulación **13**

8.3 Articulación interinstitucional **14**

8.4 Continuidad de procesos.....14

9. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES..... 14

. INTRODUCCIÓN

El presente informe da cuenta de las actividades desarrolladas en el marco de la obligación contractual de elaboración trimestral del informe de seguimiento a las convocatorias y mecanismos pertenecientes a la estrategia de cooperación interinstitucional e internacional de la administración municipal, correspondiente al período enero – abril de 2026.

Durante este trimestre se ejecutaron acciones orientadas a cuatro ejes fundamentales: (i) identificación y difusión oportuna de convocatorias nacionales e internacionales, (ii) asistencia técnica para la formulación y estructuración de propuestas, (iii) seguimiento a procesos de postulación y (iv) articulación interinstitucional para el aprovechamiento de oportunidades de cooperación. Estas acciones contribuyen al fortalecimiento de las capacidades institucionales del municipio y a la diversificación de fuentes de financiación para proyectos estratégicos.

2. OBJETIVOS DEL PERÍODO

- Identificar y socializar oportunamente convocatorias de cooperación nacional e internacional pertinentes para las dependencias de la administración municipal.
- Brindar asistencia técnica a las dependencias en la formulación, estructuración y revisión de propuestas de cooperación.
- Realizar seguimiento a los procesos de postulación y documentar los resultados mediante actas oficiales y comunicaciones SAC.
- Fortalecer la articulación interinstitucional y con organismos internacionales para la gestión de proyectos estratégicos del municipio.

3. RESUMEN EJECUTIVO Y CUADRO CONSOLIDADO

En el período enero – abril de 2026 se identificaron y gestionaron 14 convocatorias o mecanismos de cooperación, involucrando a más de 8 dependencias de la administración municipal. Se generaron 15 actas de asistencia técnica y múltiples comunicaciones oficiales a través del sistema SAC. El siguiente cuadro consolida todas las oportunidades gestionadas durante el trimestre:

CONVOCATORIA / MECANISMO	MES	DEPENDENCIA	RESULTADO
Premio IFLA–PressReader 2026	Enero 2026	Biblioteca Municipal	Postulación preparada
FONTAGRO 2026	Enero 2026	Sec. Ambiente	No postulación (contrapartida)
UNESCO – Observatorio de Cultura	Enero 2026	Sec. Cultura	En estructuración
Fondation Centre Pompadour	Feb 2026	Múltiples dependencias	Asistencia técnica
Premio Desarrollo Económico Local	Feb 2026	Múltiples dependencias	Socializado
Mitigation Action Facility 2026	Feb 2026	Sec. Ambiente / Planeación	Propuesta en ajuste
Ibermedia 2026	Feb 2026	Dependencia cultura	Sin postulación (sin personal)
Banco Mundial – TFGVB	Feb–Mar 2026	Sec. TIC / Social	Propuesta en ajuste
Premio ICII 2026	Mar 2026	Sec. Movilidad / TIC	Postulación presentada
OEI – Proyecto sombrilla emprendimiento	Abr 2026	Sec. Competitividad	En estructuración

Plan de Incentivos – Cofinanciación	Mar–Abr 2026	Sec. Competitividad	Información remitida
Common Fund for Commodities (CFC)	Mar 2026	Sec. Ambiente	Articulación iniciada
Fundación "la Caixa"	Abr 2026	Sec. Competitividad / OEI	Socialización realizada
Premios Verdes 2026 – Agua Dulce	Abr 2026	EAMOS / Sec. Ambiente	Postulación en curso

4. MES 1 – ENERO 2026

Durante el mes de enero de 2026 se desarrollaron actividades de identificación, socialización y asistencia técnica para tres convocatorias internacionales de relevancia para el municipio. Las acciones se orientaron al fortalecimiento de las capacidades culturales y ambientales de las dependencias participantes.

4.1 Socialización y Asistencia Técnica – Biblioteca Municipal / Convocatoria IFLA

Se realizó acompañamiento técnico a la Biblioteca Pública San Juan Bosco mediante reunión de socialización del Premio Internacional de Marketing Bibliotecario IFLA–PressReader 2026, orientado a fortalecer el reconocimiento internacional del municipio a través de buenas prácticas culturales.

Durante la sesión se revisaron en detalle los requisitos, criterios de evaluación y lineamientos para la preparación de una postulación institucional. Se apoyó integralmente el proceso de participación de la Biblioteca, incluyendo comunicaciones oficiales y la preparación de la candidatura con contacto directo con jurados internacionales.

4.2 Acompañamiento Técnico – Secretaría de Ambiente / Convocatoria FONTAGRO 2026

Se brindó asistencia técnica en la revisión de la convocatoria internacional FONTAGRO 2026, enfocada en proyectos agroalimentarios sostenibles e innovación regional en América Latina y el Caribe.

Como resultado del análisis técnico conjunto, se evaluó la viabilidad institucional y financiera de la postulación, concluyendo la decisión de no postulación. El factor determinante fue el requisito obligatorio de contrapartida presupuestal, condición que el municipio no estaba en capacidad de cumplir en el período de convocatoria. La decisión fue documentada y comunicada oficialmente.

4.3 Articulación Institucional – Secretaría de Cultura / UNESCO Observatorio de Cultura

Se acompañó a la Secretaría de Cultura en la socialización y orientación técnica para la Convocatoria del Programa de Participación UNESCO 2026–2027. Se solicitó el diligenciamiento del formulario oficial Annex I y se coordinó la programación de una mesa de trabajo previa al cierre nacional, dando continuidad al proceso en el mes siguiente.

Evidencias – Mes 1

DOCUMENTO / SOPORTE	FECHA
Acta No. 01 – Convocatoria IFLA	26 de enero de 2026
Correo gestión y contacto con jurados internacionales	Enero 2026
Acta No. 02 – FONTAGRO	26 de enero de 2026
SAC MQ20260213153805 – UNESCO Cultura	Febrero 2026

5. MES 2 – FEBRERO / MARZO 2026

El segundo mes del período reportado concentró el mayor volumen de actividades de socialización y asistencia técnica. Se identificaron y difundieron seis convocatorias internacionales a través del sistema SAC, y se desarrollaron múltiples sesiones de seguimiento técnico con las dependencias interesadas. A continuación se detallan las acciones por convocatoria:

5.1 Fondation Centre Pompadour – Proyectos con Enfoque Feminista

El 20 de febrero de 2026 se socializó a las dependencias pertinentes la convocatoria de la Fondation Centre Pompadour, dirigida a proyectos con enfoque feminista. El 25 de febrero se llevó a cabo asistencia técnica en la cual se analizaron propuestas, se evaluó su viabilidad y se definieron recomendaciones para la formulación de la carta de intención.

5.2 Premio al Fomento del Desarrollo Económico Local

El 20 de febrero de 2026 se socializó el Premio al Fomento del Desarrollo Económico Local a distintas dependencias de la administración municipal mediante comunicaciones oficiales registradas en el sistema SAC, identificando las áreas con mayor pertinencia para participar.

5.3 Mitigation Action Facility 2026

El 20 de febrero de 2026 se socializó la convocatoria del Mitigation Action Facility 2026 y se programó una mesa de trabajo para su estructuración. El 23 de febrero se realizó seguimiento técnico en el que se evaluó la viabilidad de la propuesta, se redefinió el enfoque hacia reducción de emisiones y se orientó la estructuración del proyecto a escala regional.

5.4 Programa Ibermedia 2026

El 23 de febrero de 2026 se socializó la Convocatoria Programa Ibermedia 2026 y se programó mesa de trabajo para acompañar técnicamente la posible postulación. Sin embargo, el 2 de marzo de 2026 la dependencia informó mediante comunicación oficial que no contaba con personal idóneo para la postulación, por lo cual no se generó acta de seguimiento, quedando soporte en respuesta SAC.

5.5 Banco Mundial – Violencia de Género Facilitada por la Tecnología (TFGVB)

El 25 de febrero de 2026 se socializó la Convocatoria Regional del Banco Mundial sobre Violencia de Género Facilitada por la Tecnología (TFGVB). El 26 de febrero se realizó el análisis técnico definiendo criterios de postulación y posibles líneas de trabajo institucional. El 3 de marzo se efectuó seguimiento técnico a la propuesta institucional "Ecosistema AVRIL 24/7", identificando ajustes prioritarios para fortalecer su estructura, indicadores y alineación con los criterios del Banco Mundial.

5.6 Premio a Iniciativas de Ciudades Inteligentes e Innovadoras (ICII 2026)

El 4 de marzo de 2026 se socializó la convocatoria Premio ICII 2026, incluyendo orientación para la estructuración de propuestas. Se brindó acompañamiento técnico a la Secretaría de Movilidad mediante la revisión de la propuesta presentada, generando observaciones para fortalecer los indicadores de impacto, la evidencia de implementación, el componente de innovación tecnológica y la claridad en el estado de madurez de la iniciativa.

Evidencias – Mes 2 (Febrero–Marzo 2026)

DOCUMENTO / SOPORTE	FECHA
SAC AMQ20260318213615 – Fondation Centre Pompadour	20 de febrero de 2026
SAC AMQ20260318215447 – Premio Desarrollo Económico Local	20 de febrero de 2026
SAC AMQ20260318215726 – Premio Desarrollo Económico Local	20 de febrero de 2026
SAC AMQ20260318215812 – Mitigation Action Facility	20 de febrero de 2026
SAC AMQ20260318215916 – Ibermedia	23 de febrero de 2026
SAC AMQ20260318220233 – ICII Seguridad	4 de marzo de 2026
Acta 07 – Seguimiento convocatoria UNESCO	16 de febrero de 2026

Acta 08 – Digital Cities Innovation Accelerator	16 de febrero de 2026
Acta 09 – Acompañamiento formulación UNESCO	16 de febrero de 2026
Acta 10 – Mitigation Action Facility	23 de febrero de 2026
Acta 11 – Fondation Centre Pompadour	25 de febrero de 2026
Acta 12 – Banco Mundial TFGVB	26 de febrero de 2026
Acta 15 – Seguimiento Banco Mundial TFGVB	3 de marzo de 2026
RESPUESTA SAC AMQ20260318215951 – Ibermedia	2 de marzo de 2026

6. MES 3 – MARZO / ABRIL 2026

Durante el tercer mes del período, las actividades se orientaron principalmente a la articulación con organismos internacionales para la estructuración de proyectos de cooperación de mayor alcance, así como a la identificación de nuevas fuentes de financiación complementarias. Se destacan las siguientes acciones:

6.1 Cooperación Internacional con OEI – Proyecto Sombrilla de Emprendimiento

Se participó en reunión técnica con la Secretaría de Competitividad y el enlace de la Organización de Estados Iberoamericanos (OEI), en la cual se socializó el estado de la Ruta Emprendedora como base institucional del municipio y se avanzó en la definición de un proyecto sombrilla orientado al fortalecimiento del ecosistema de emprendimiento.

Durante la sesión se identificaron problemáticas clave y se definieron las siguientes líneas estratégicas del proyecto:

- Fortalecimiento de la formación para el trabajo
- Aceleración de emprendimientos por etapas
- Encadenamientos productivos

- Inclusión productiva
- Estrategias de empleo local y observatorio de empleabilidad

6.2 Gestión para Cofinanciación – Plan de Incentivos

Se realizó acompañamiento en la consolidación y remisión de información técnica para la postulación de proyecto de cofinanciación, incluyendo la formulación de la problemática, el contexto del proyecto y la remisión del Acuerdo 12 de 2025 (Ruta Emprendedora). Se gestionó el envío de información a aliado internacional para análisis del proyecto Capital Semilla como insumo para estructuración de cooperación.

6.3 Convocatoria Common Fund for Commodities (CFC)

Se realizó gestión interinstitucional con la Secretaría de Ambiente para identificar proyectos productivos con potencial de financiación internacional en el marco de la convocatoria del Common Fund for Commodities (CFC). Se orientó la identificación de iniciativas con trayectoria mínima de 3 años, enfoque en sostenibilidad y cadenas productivas, y viabilidad económica y escalabilidad. Se promovió la articulación para la formulación de propuestas y eventual postulación.

6.4 Convocatoria Internacional Fundación "la Caixa"

Se realizó la socialización de la convocatoria de cooperación internacional de la Fundación "la Caixa", orientada a financiar proyectos de inclusión socioeconómica y empleabilidad. Se identificó la pertinencia de la convocatoria frente al proyecto sombrilla con OEI, se solicitó información técnica del proyecto para estructuración de propuesta y se promovió la articulación con posibles aliados internacionales.

6.5 Convocatoria Premios Verdes 2026 – Categoría Agua Dulce

Se lideró la socialización de la convocatoria Premios Verdes 2026 en la categoría Agua Dulce, dirigida a proyectos con impacto ambiental y potencial de escalabilidad. Se convocó a mesa de trabajo para socialización de lineamientos, se brindó orientación sobre requisitos y criterios de evaluación, se envió

el formulario para diligenciamiento y se acompañó a la Empresa de Acueducto Municipal (EAMOS) para la definición del proyecto a postular.

Evidencias – Mes 3 (Marzo–Abril 2026)

DOCUMENTO / SOPORTE	FECHA
Acta de reunión 016 – OEI / Sec. Competitividad	1 de abril de 2026
Correo Información Postulación Cofinanciación Plan Incentivos	31 de marzo de 2026
sc_pdf_20260505211127_CFC – Common Fund for Commodities	19 de marzo de 2026
sc_pdf_20260505211005 – Fundación La Caixa	6 de abril de 2026
sc_pdf_20260505211411_845 – Premios Verdes 2026	6 de abril de 2026
Correo Formulario diligenciamiento Premios Verdes	Abril 2026
Correo Revisión Propuesta convocatoria Premio ICII	16 de marzo de 2026

7. INDICADORES DE GESTIÓN DEL TRIMESTRE

El siguiente cuadro resume los principales indicadores de gestión del período reportado:

INDICADOR	CANTIDAD	OBSERVACIÓN
Convocatorias socializadas	14	Nacionales e internacionales
Dependencias acompañadas	8+	Diversas secretarías y entidades

Actas de asistencia técnica generadas	15	Documentadas con seguimiento
Comunicaciones SAC enviadas	6+	Sistema de atención al ciudadano
Propuestas avanzadas a estructuración	10	De las 14 socializadas
Convocatorias sin postulación (justificada)	2	FONTAGRO e Ibermedia
Reuniones técnicas de seguimiento	7+	Con dependencias municipales

8. ANÁLISIS Y OBSERVACIONES

8.1 Convocatorias con resultado positivo

De las 14 convocatorias o mecanismos gestionados, 10 avanzaron a fases de análisis o estructuración de propuestas, lo que representa una tasa de avance del 71%. Destacan especialmente la postulación al Premio ICII 2026 por parte de la Secretaría de Movilidad, el proceso de articulación con la OEI para el proyecto sombrilla de emprendimiento, y el acompañamiento a EAMOS para los Premios Verdes 2026.

8.2 Convocatorias sin postulación

Se registraron dos casos de no postulación, ambos debidamente justificados:

- FONTAGRO 2026: La decisión de no postulación se fundamentó en la incapacidad presupuestal del municipio para asumir la contrapartida obligatoria exigida por la convocatoria.
- Ibermedia 2026: La dependencia comunicó formalmente la ausencia de personal idóneo para desarrollar la propuesta. La decisión quedó documentada mediante respuesta SAC.

8.3 Articulación interinstitucional

El período evidenció un fortalecimiento significativo de la articulación interinstitucional, especialmente con organismos como la OEI, el Banco Mundial, la Fundación "la Caixa" y el Common Fund for Commodities. Esta articulación no solo amplía el portafolio de fuentes de financiación sino que también fortalece las capacidades técnicas de las dependencias municipales para formular proyectos con estándares internacionales.

8.4 Continuidad de procesos

Varios procesos iniciados en este trimestre tendrán continuidad en el siguiente período, particularmente el proyecto sombrilla con OEI, la propuesta al Banco Mundial (TFGVB), la postulación a la Convocatoria UNESCO y los Premios Verdes 2026. Se recomienda mantener el seguimiento técnico y la documentación formal de los avances.

9. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

Durante el trimestre enero – abril de 2026 se garantizó la difusión oportuna de 14 convocatorias de cooperación, el acompañamiento técnico especializado a más de 8 dependencias y el seguimiento documentado a los procesos de formulación, contribuyendo al fortalecimiento de las capacidades institucionales para la gestión de cooperación y la participación en convocatorias nacionales e internacionales.

Las principales recomendaciones para el siguiente trimestre son:

1. Dar continuidad y cierre a los procesos iniciados en el período reportado, especialmente aquellos con organismos internacionales como OEI y Banco Mundial.
2. Fortalecer la capacidad técnica interna de las dependencias para formular propuestas con estándares internacionales, reduciendo la dependencia de asesoría externa.
3. Establecer un banco de proyectos municipales con potencial de cooperación internacional, actualizando permanentemente los perfiles de iniciativas estratégicas.

4. Explorar mecanismos de contrapartida presupuestal para no desaprovechar convocatorias que requieren cofinanciación, como fue el caso de FONTAGRO.
5. Sistematizar las lecciones aprendidas del proceso de postulación al Premio ICII como referencia para futuras convocatorias de ciudades inteligentes.